**Sumário**

1. Introdução ......................................................................................................... Página 02
2. Tela de Login ...................................................................................................... Página 03
3. Tela “Jornada atual” ........................................................................................... Página 04
4. Tela “Minhas viagens” ....................................................................................... Página 05
5. Tela “Avisos”...................................................................................................... Página 06

**Introdução**

Esse documento explica como utilizar o sistema com o perfil de motorista e entenderá sobre cada função do sistema. Por meio de uma barra lateral, terá acesso à sua viagem atual e poderá visualizar todas as viagens já realizadas, ainda pendentes e a atual, assim como suas respectivas datas e cargas. A barra lateral também oferece a funcionalidade de informar problemas que eventualmente ocorrerem durante suas viagens. Durante uma viagem, é possível salvar suas horas de trabalho, tempo de refeição, tempo de descanso.

Fora o perfil de usuário abordado neste manual, há outros dois perfis destinados à diferentes funções do sistema: Perfil do supervisor e perfil do administrador. Estes serão melhor explicados juntamente com as telas do sistema.

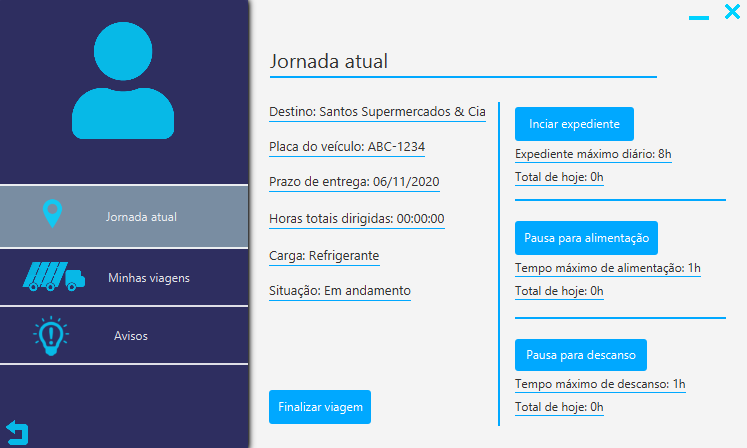
**Tela de Login**

O login é a única tela comum para todos os usuários. Por meio dele é possível acessar o sistema com uma conta do perfil motorista, administrador ou supervisor. Também pode-se alterar a senha, caso o usuário a tenha esquecido, ou esteja acessando o sistema pela primeira vez.

Para acessar suas informações, é necessário inserir o e-mail cadastrado no sistema, que pode ser tanto corporativo quanto pessoal. Caso seja seu primeiro acesso, você deve clicar no link “Esqueceu sua senha? Clique aqui?” para que possa redefinir sua senha. A tela à baixo aparecerá. Todos os campos devem ser preenchidos.

Após confirmar, uma janela indicando sucesso aparecerá e você já pode realizar o login com a nova senha.

**Tela “Jornada atual”**

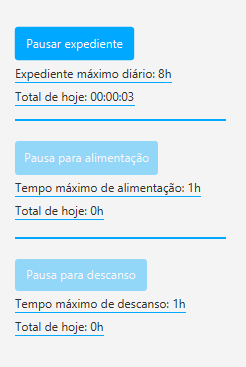
Logo após realizar o login, é apresentada a tela com as informações da viagem que o motorista está realizando no momento, juntamente à barra lateral esquerda que possibilita a navegação pelas páginas do aplicativo. É por meio desta tela que o motorista será capaz de registrar o andamento de sua viagem ao clicar em “Iniciar expediente” quando começar a dirigir; em “Pausa para Alimentação” quando parar para uma refeição; em “Pausa para descanso”, que deve ser feita com menos de cinco horas de direção contínua. O tempo total de cada ação será contabilizado a partir do momento que o botão é pressionado pela primeira vez, parando ao pressionar novamente.

Ao concluir a viagem entregando a carga ao cliente, basta clicar no botão “Finalizar viagem” e já estará pronto para realizar uma nova viagem. Esta opção existe exclusivamente nesta tela.

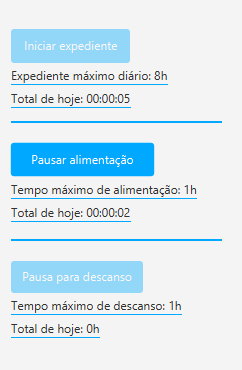
****No menu lateral, temos esta tela, denominada “Jornada Atual”, as “Minhas viagens”, e “Avisos”. Este menu estará presente durante toda a navegação, por isso, caso queira retornar à esta tela a qualquer momento, basta clicar no menu “Jornada atual” nela.

O ícone de seta na parte inferior é o botão de voltar, que direcionará o usuário ao menu principal, ou, caso já esteja nessa tela, para a tela de login.

O retorno para a tela de login também pode ser feito por meio do botão superior “X”.



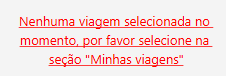
Logo que o motorista for começar sua jornada, ele deve clicar no botão “Iniciar expediente”, que começará a contar o tempo e então se tornará “Pausar expediente”. Os outros botões serão desabilitados até que o motorista resolva parar de dirigir, ou seja, até que ele clique no botão novamente.

O mesmo irá acontecer com os outros dois botões. Não será possível realizar outra ação até que a atual seja parada.

Á cota de tempo diário de cada ação é apresentado imediatamente à baixo do respectivo botão. Caso esses horários não sejam obedecidos, a empresa saberá pelos registros da viagem que ficam visíveis no perfil do administrador.

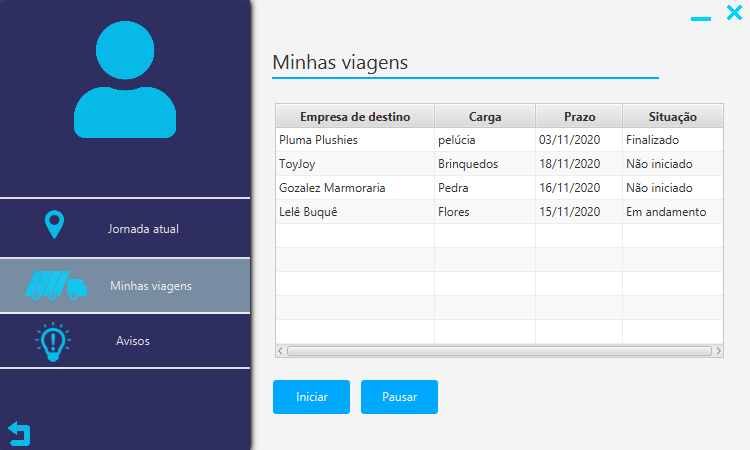
Por exemplo, o tempo máximo aconselhado que um motorista deve dirigir sem descanso são 5 (cinco) horas. Após esse tempo, ele deve descansar ou se alimentar, para evitar a fadiga e diminuir os riscos de acidente na estrada.

Quando não houver nenhuma viagem selecionada, não será apresentada nenhuma informação de viagem na tela. Em vez disso, uma mensagem em vermelho será exibida, mencionando outra página, que pode ser acessada por meio do menu lateral esquerdo.



**Tela “Minhas viagens”**

A segunda opção do menu lateral é a tela “Minhas viagens”, que apresenta informações básicas de todas as viagens do motorista, incluindo as viagens pendentes, as já concluídas e, caso exista, a viagem que está sendo realizada no momento. O administrador e o supervisor são capazes de visualizar (e alterar, caso necessário) maiores informações sobre a viagem, como a placa do veículo utilizado.

Todas as viagens registradas nesta tela são criadas e atribuídas aos motoristas pelo administrador. Cada viagem possui uma empresa de destino, carga, data final para entrega e status, como pode-se observar na imagem à baixo.

Não é possível existir duas viagens em andamento para o mesmo motorista simultaneamente, por tanto, deve-se finalizar a viagem atual ou pausá-la para poder iniciar uma nova. As opções de pausar e iniciar uma viagem, se situam na parte inferior da tela.

**Tela “Avisos”**

Enquanto na estrada, muitos imprevistos podem ocorrer.